Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ДВИУ-филиала РАНХиГС
М.Ю. Боев

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.04 Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды
(код и наименование РПД)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2024

Хабаровск, 2024 г.

Автор-составитель:
кандидат юридических наук, доцент кафедры публичного и частного права
Овчинникова Т.А.

Заведующий кафедрой публичного и частного права кандидат юридических наук, доцент Медведева Н.М.

РПД Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды одобрена на заседании кафедры публичного и частного права протокол от 15.05.2024 № 18.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..... 4
3. Содержание и структура дисциплины …… 4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……. 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….... 14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…. 18
   6.1. Основная литература……..……...……. 18
   6.2. Дополнительная литература……...…….. 19
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……. 19
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..…….. 19
   6.5. Интернет-ресурсы……..……. 19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.… 20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.04 Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-6	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения
ПКо ОС-6 Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.04 «Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды» отведено 2 ЗЕ по учебному плану, что составляет 72 ак.ч., из них:

Для очной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды: 24 ак.ч. из них: 8 ак.ч лекций, 16 ак.ч. – практических занятий; самостоятельная работа 48 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет (1 семестр)

Для заочной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды 10 ак.ч., из них 4 ак.ч. лекций, 6 ак.ч. – практических занятий;.; самостоятельная работа 58 ак.ч; контроль 4 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет (2 семестр)

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды входит в вариативную часть профессионального цикла ОП и изучается студентами на 1 курсе.

Дисциплина «Правовые институты самоуправления и саморегулирования» взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Методология правовых исследований», «Система исполнительной власти в РФ», «Система законодательной власти», «Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции», «Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста». Знания, полученные студентами на лекциях, практических занятиях и в ходе самостоятельной работы, могут быть использованы при подготовке магистерской диссертации.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.	Форма

п\п		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ		
1	Тема 1. Сущность и содержание судебной системы	8	2		2	4	УО,Д
2	Тема 2. Порядок реализации судебной власти	6			2	4	УО,Д
3	Тема 3. Статус и полномочия судей	14	2		2	10	УО,Д
4	Тема 4. Порядок создания и упразднения судов	14	2		2	10	Д, УО
5	Тема 5. Виды судов и их полномочия Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации	16	2		4	10	Д, УО
6	Тема 6. Обеспечение деятельности судов Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации	14			4	10	Д, УО
Итого (в период ТО)			8		16	48	
Промежуточная аттестация							*Зачет*
Консультация							
Всего		**72**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		
1	Тема 1. Сущность и содержание судебной системы	10	2			8	
2	Тема 2. Порядок реализации судебной власти	12	2			10	
3	Тема 3. Статус и полномочия судей	12			2	10	УО, Д
4	Тема 4. Порядок создания и упразднения судов	12			2	10	УО, Д

5	Тема 5. Виды судов и их полномочия Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации	12			2	10	УО, Д
6	Тема 6. Обеспечение деятельности судов Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации	10				10	
Итого (в период ТО)			4		6	58	
Промежуточная аттестация		4					*Зачет*
Консультация							
Всего		**72**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дисскусия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание судебной системы

Понятие и реализация судебной власти в государстве. Установленный порядок осуществления судебной власти судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей. Самостоятельность и независимость судебной власти от законодательной и исполнительной властей. Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Законодательство о судебной системе. Конституция Российской Федерации. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации». Установление судебной системы в Российской Федерации. Соблюдение федеральными судами и мировыми судьями установленных федеральными законами правил судопроизводства. Применение судами Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации, а также конституций (уставов) и других законов субъектов Российской Федерации. Признание обязательности исполнения на всей территории Российской Федерации судебных постановлений, вступивших в законную силу. Законодательное закрепление единства статуса судей. Финансирование федеральных судов и мировых судей из федерального бюджета.

Тема 2. Порядок реализации судебной власти

Осуществление судебной власти. Подчинение Конституции Российской Федерации и закону. Судьи, присяжные и арбитражные заседатели, участвующие в осуществлении правосудия, независимы и подчиняются только Конституции Российской Федерации и закону. Гарантии независимости судей, присяжных и арбитражных заседателей, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации и федеральным законом. Установление несоответствия акта государственного или иного органа, должностного лица Конституции Российской Федерации, федеральному конституционному закону, федеральному закону, общепризнанным принципам и нормам международного права, международному договору Российской Федерации, конституции (уставу) субъекта Российской Федерации, закону субъекта Российской Федерации при рассмотрении дела судом. Принятие судом решений в соответствии с правовыми положениями, имеющими наибольшую юридическую силу. Невозможность издания в Российской Федерации законов и иных нормативных правовых актов, отменяющих или умаляющих самостоятельность судов, независимость судей. Ответственность лиц, виновных в оказании незаконного воздействия на судей, присяжных и арбитражных заседателей, участвующих в осуществлении правосудия, а

также в ином вмешательстве в деятельность суда. Наказание за присвоение властных полномочий суда.

Тема 3. Статус и полномочия судей

Основы статуса судей в Российской Федерации. Полномочия судей осуществлять правосудие. Стаж работы в качестве судьи. Предоставление судьям за счет государства материального и социально-бытового обеспечения, соответствующего их статусу. Единый статус судей в Российской Федерации. Полномочия и компетенции судей в Российской Федерации. Особенности правового положения отдельных категорий судей. Порядок наделения полномочиями Председателя Конституционного Суда Российской Федерации, его заместителя, других судей Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок наделения полномочиями Председателя Верховного Суда Российской Федерации, его заместителей, других судей Верховного Суда Российской Федерации. Порядок наделения полномочиями председателей, заместителей председателей, других судей кассационных судов общей юрисдикции, апелляционных судов общей юрисдикции, верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, районных судов, военных и специализированных судов, арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Российской Федерации и специализированных арбитражных судов.

Тема 4. Порядок создания и упразднения судов

Порядок создания и упразднения Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации. Основные положения Конституции Российской Федерации, связанные с созданием и упразднением судов. Внесения поправок в Конституцию Российской Федерации. Федеральное законодательство, регулирующее создание и упразднение федеральных судов. Порядок создания и упразднения должностей мировых судей и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации. Порядок осуществления правосудия и отнесения передачи в юрисдикцию другого суда.

Тема 5. Виды судов и их полномочия Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Порядок и особенности прекращения полномочий Председателя Конституционного Суда Российской Федерации, заместителя Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и судей Конституционного Суда Российской Федерации. Полномочия, порядок образования и деятельности Верховного Суда Российской Федерации. Надзор за деятельностью судов, образованных в соответствии с Федеральным конституционным законом, рассмотрение гражданских дел, дел по разрешению экономических споров, уголовных, административных и иных дел. Компетенции в качестве суда апелляционной и кассационной инстанций. Полномочия, порядок образования и деятельности кассационных судов общей юрисдикции. Полномочия, порядок образования и деятельности апелляционных судов общей юрисдикции. Полномочия, порядок образования и деятельности районного суда. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражного суда округа. Полномочия и порядок деятельности мирового судьи.

Тема 6. Обеспечение деятельности судов Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации.

Деятельность аппаратов судов. Обеспечение деятельности других судов, образованных в соответствии с Федеральным конституционным законом. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Организация и обеспечение деятельности судов, образованных в соответствии с Федеральным конституционным законом, и органов судейского сообщества. Предоставление необходимых ресурсов для обеспечения деятельности судов. Структура, полномочия и порядок деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и входящих в его систему органов. Руководитель Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Председатель Верховного Суда Российской Федерации. Совет судей Российской Федерации. Государственные служащие и работники Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации. Классные чины и другие специальные звания. Аппарат суда. Финансирование судов. Порядок финансирования мероприятий по реформированию судебной системы. Символы государственной власти в судах. Особенности судопроизводства в судах общей юрисдикции. Сроки полномочий судей и арбитражных заседателей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 Судебная власть, национальные модели судебных систем и межгосударственные суды используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Сущность и содержание судебной системы	Д
Тема 2. Порядок реализации судебной власти	Д
Тема 3. Статус и полномочия судей	Д
Тема 4. Порядок создания и упразднения судов	Д
Тема 5. Виды судов и их полномочия Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации	Д
Тема 6. Обеспечение деятельности судов Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации	Д

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих средств:экзаменационный билет, включающий два вопроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к занятиям:

Тема 1. Сущность и содержание судебной системы

1. Понятие и реализация судебной власти в государстве.
2. Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.
3. Установление судебной системы в Российской Федерации.

Тема 2. Порядок реализации судебной власти

1. Осуществление судебной власти.
2. Гарантии независимости судей, присяжных и арбитражных заседателей
3. Ответственность лиц, виновных в оказании незаконного воздействия на судей, присяжных и арбитражных заседателей, участвующих в осуществлении правосудия, а также в ином вмешательстве в деятельность суда.

Тема 3. Статус и полномочия судей

1. Основы статуса судей в Российской Федерации.
2. Особенности правового положения отдельных категорий судей.

Тема 4. Порядок создания и упразднения судов

1. Порядок создания и упразднения Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации.
2. Основные положения Конституции Российской Федерации, связанные с созданием и упразднением судов.
3. Внесения поправок в Конституцию Российской Федерации. Федеральное законодательство, регулирующее создание и упразднение федеральных судов.
4. Порядок создания и упразднения должностей мировых судей и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации.
5. Порядок осуществления правосудия и отнесения передачи в юрисдикцию другого суда.

Тема 5. Виды судов и их полномочия Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

1. Порядок и особенности прекращения полномочий Председателя Конституционного Суда Российской Федерации, заместителя Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и судей Конституционного Суда Российской Федерации.
2. Полномочия, порядок образования и деятельности Верховного Суда Российской Федерации
3. .Полномочия, порядок образования и деятельности кассационных судов общей юрисдикции.
4. Полномочия, порядок образования и деятельности апелляционных судов общей юрисдикции.
5. Полномочия, порядок образования и деятельности районного суда.
6. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражного суда округа.
7. Полномочия и порядок деятельности мирового судьи.

Тема 6. Обеспечение деятельности судов Обеспечение деятельности Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации.

1. Деятельность аппаратов судов.
2. Структура, полномочия и порядок деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и входящих в его систему органов.
3. Руководитель Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.
4. Председатель Верховного Суда Российской Федерации.
5. Совет судей Российской Федерации. Государственные служащие и работники Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.
6. Классные чины и другие специальные звания.
7. Аппарат суда.
8. Финансирование судов. Порядок финансирования мероприятий по реформированию судебной системы.
9. Символы государственной власти в судах.
10. Особенности судопроизводства в судах общей юрисдикции.
11. Сроки полномочий судей и арбитражных заседателей.

Дисскуссионные вопросы:

1. Конституционно-правовые средства обеспечения информационной безопасности личности.
2. Использование информации в интересах не запрещенной законом деятельности. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности.
3. Конституция РФ и доктрина информационной безопасности.
4. Содержание и аспекты безопасности личности, общества и государства.
5. Основные направления государственной политики и стратегическое планирование в области обеспечения безопасности.
6. Особенности и содержание института судебной защиты конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности
7. Судебная защита конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности в уголовном судопроизводстве
8. Судебная защита конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности в гражданском судопроизводстве
9. Судебная защита конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности в административном судопроизводстве
10. Особенности и содержание института судебной защиты конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности
11. Право на судебную защиту конституционных прав и свобод личности при обеспечении информационной безопасности.

Примерные тестовые вопросы:

1. Судьей Верховного Суда РФ может быть гражданин:

а. достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 15 лет

б. достигший возраста 30 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 10 лет

в. достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 10 лет

2. Деятельность Верховного Суда РФ регламентируется:

а. ФКЗ от 05.02.2010 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации"

б. ФКЗ от 05.02.2012 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации"

в. ФКЗ от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации"

3. Председатель Верховного Суда РФ назначается на должность сроком на:

а. один год

б. шесть лет

в. три года

4. Специализированным арбитражным судом является:

а. Суд по интеллектуальным правам

б. Суд по авторским правам

в. Суд по предпринимательским делам

5. Председатель суда, в котором открылась вакантная должность судьи, сообщает об этом в соответствующую квалификационную коллегию судей не позднее чем через:

а. 14 дней после открытия вакансии

б. 10 дней после открытия вакансии

в. 17 дней после открытия вакансии

6. Судебная система РФ устанавливается:

а. Конституцией РФ, федеральным конституционным законом, федеральным законом

б. Конституцией РФ

в. Конституцией РФ и федеральным конституционным законом

7. К судам субъектов РФ относятся:

а. конституционные (уставные) суды субъектов РФ

б. мировые судьи

в. краевой суд г. арбитражный суд субъекта РФ

8. Систему арбитражных судов в РФ составляют:

а. арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды); арбитражные апелляционные суды; арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах

б. арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды); арбитражные апелляционные суды; арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах; специализированные арбитражные суды

в. арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды); арбитражные апелляционные суды; арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах; специализированные арбитражные суды

9. Конституционный Суд РФ дает толкование Конституции РФ по запросам:

а. Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ

б. Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ, органов законодательной власти субъектов РФ

в. Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ, органов законодательной власти субъектов РФ

10. Предельный возраст пребывания в должности Председателя Конституционного Суда РФ:

а. 70 лет

б. предельный возраст не распространяется

в. 65 лет

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций формируемых в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций.

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-6	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств

Код компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-6	исчерпывающий отбор и анализ правовых актов и правоприменительной практики, необходимых для юридического представительства национальных субъектов в отношениях с зарубежными странами, международными органами и организациями	полнота
	соответствие предлагаемых стратегий юридического представительства в отношениях с зарубежными странами, международными органами и организациями интересам национальных субъектов	адекватность
	достижение соответствия предлагаемых стратегий юридического представительства в отношениях с зарубежными странами, международными органами и организациями интересам национальных субъектов	релевантность
	достижение целей юридического представительства национальных субъектов в отношениях с зарубежными странами, международными органами и организациями	результативность
	отбор и анализ правовых актов и правоприменительной практики, необходимых для юридического представительства национальных субъектов в отношениях с зарубежными странами, международными органами и организациями	мониторинг

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие и реализация судебной власти в государстве.
2. Порядок осуществления судебной власти судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей.
3. Осуществление судебной власти посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.
4. Законодательство о судебной системе.
5. Судебная система в Российской Федерации.
6. Правила судопроизводства.
7. Правовые основы стратегического планирования в Российской Федерации.
8. Осуществление судебной власти.
9. Гарантии независимости судей, присяжных и арбитражных заседателей, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации и федеральным законом.
10. Установление несоответствия нормативно-правового акта законодательству.
11. Понятие наибольшей юридической силы.
12. Самостоятельность и независимость судей.
13. Ответственность лиц, виновных в оказании незаконного воздействия на судей.
14. Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
15. Порядок и особенности прекращения полномочий Председателя Конституционного Суда Российской Федерации 1 Понятие саморегулирования. Ф.З. №315 «О саморегулируемых организациях».

Шкала оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка

исчерпывающий отбор и анализ правовых актов и правоприменительной практики в области организации и функционирования институтов гражданского общества правильная юридическая квалификация деятельности институтов гражданского общества в конкретных ситуациях с точки зрения действующего законодательства соответствие действий и решений по юридическому сопровождению организации и функционирования институтов гражданского общества действующему законодательству сбор и обработка правовой информации для оценки деятельности институтов гражданского общества и принятия корректирующих решений исключение дестабилизации функционирования институтов гражданского общества	Качественно и самостоятельно отвечает на вопросы, обосновывает ответ знанием норм права. Использует актуальную информацию, умеет критически оценивать анализируемую ситуацию	отлично
	Самостоятельно отвечает на вопросы, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом фактических обстоятельстви ссылками на конкретные нормы закона	хорошо
	Самостоятельно отвечает на вопросы, но допуская ошибки, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом и ссылками на конкретные статьи закона	удовлетворительно
	Не способен в типовых условиях обосновывать ответ используя положения нормативных правовых актов	неудовлетворительно

4.4 Методические материалы

Устный опрос проводится в рамках занятий по темам.

Устный опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;

- 3 балла (оценка «3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;

- 0 баллов (оценка «2») - студент отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Дискуссии посвящены вопросам понимания и применения технологий процесса исполнения государственных решений и подходам и методикам оценки эффективности принятия и исполнения государственных решений соответственно. Дискуссия предполагает коллективное обсуждение проблемных областей с целью установления путей их достоверного решения и проводится в форме диалогического общения участников.

Участие в дискуссии оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент отвечает на вопрос дискуссии грамотно и обосновывая его, отвечает на уточняющие вопросы; задает уточняющие вопросы, имеет свою точку зрения по нему;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но затрудняется в ответах на уточняющие вопросы;

- 3 балла (оценка «3») – студент обнаруживает знание темы, однако излагает суть вопроса неверно и (или) не может ответить на уточняющие вопросы; участвует в полемике;

- 0 баллов (оценка «2») – студент при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; не может ответить на уточняющие вопросы и (или) не участвует в полемике.

Максимальное количество баллов (процентов) по многобалльной системе, которое преподаватель может выставить по учебной дисциплине (модулю) составляет 100 баллов (процентов), которые делятся следующим образом:

– текущая аттестация – 70 баллов (процентов);
– промежуточная аттестация – 30 баллов (процентов).

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)	Числовой эквивалент
«отлично»	90-100	5
«хорошо»	75-90	4
«удовлетворительно»	60-74	3
«неудовлетворительно»	0-59	2

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

5.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного вида дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисципли-ны.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучаю-щиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

5.2. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Практические занятия являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем.

5.3. Методические указания формам текущего контроля успеваемости

Методические указания по подготовке к устному опросу

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся. При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения обучающимися учебного материала.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Опрос – это хорошо известная, широко распространенная форма контроля, вариант текущей проверки, органически связанной с ходом занятия. Она является наиболее распространенной и адекватной формой контроля знаний обучающихся.

Основу устного контроля составляет монологическое высказывание обучающегося или вопросно-ответная форма – беседа, в которой преподаватель ставит вопросы и ожидает ответа обучающегося.

Различают 3 вида опроса: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Фронтальный опрос - это такой этап занятия, на котором, как правило, преподаватель опрашивает обучающихся всей группы. Такая регулярная форма контроля может проводиться несколько раз в течение занятия. Фронтальный опрос обычно сочетается с повторением пройденного, являясь средством закрепления знаний и умений.

Как форма контроля он имеет определенные достоинства и недостатки. К его положительным качествам можно отнести возможность охвата проверкой одновременно всех обучающихся группы, интенсивная активизация их мышления, памяти, внимания, ускоренной речевой реакции, обучающий эффект, а также возможность оценивать (поставить отметки) за один и тот же отрезок времени всем или большинству обучающихся группы. При фронтальном контроле все обучающиеся находятся в напряжении, так как знают, что их в любую минуту могут вызвать, поэтому их внимание сосредоточено, а мысли сконцентрированы вокруг той работы, которая ведется в группе.

Однако фронтальному опросу присущи определенные недостатки. Фронтальный опрос дает поверхностное представление о знаниях обучающихся, он является относительно неглубоким в силу определенной рассредоточенности внимания преподавателя на многочисленные объекты.

Также недостатки фронтального опроса сказываются в тех случаях, когда нужно проверить умения обучающихся в монологической и диалогической устной речи. Если обучающийся научился правильно и быстро давать ответы на вопросы – это еще не означает, что этот обучающийся сможет сделать связное сообщение по теме или ему под силу вести беседу по заданной ситуации. Для того, чтобы проверить эти умения, все же необходим индивидуальный контроль.

Индивидуальный опрос обучающихся позволяет преподавателю получить более полные и точные данные об уровне усвоения, однако он имеет существенный недостаток: при индивидуальном опросе очень малый охват обучаемых; на занятии при индивидуальном опросе отвечает лишь один обучающийся, а остальные остаются пассивными. Поэтому преподавателю следует, спрашивая одного обучающегося, давать установку остальным таким образом, чтобы этот процесс был обучающим, то есть обеспечивал мобилизацию и активность внимания всех обучающихся. Обучающиеся могут предложить свой план ответа или исправить те ошибки, которые были допущены при ответе их одногруппниками. Нужно рекомендовать обучающимся записывать свои замечания по ходу ответа. В этом случае можно будет оценить не только того, кто отвечал, но и того, кто принимал участие в обсуждении ответа.

Также можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановку вопросов обучающемуся, отвечающему у доски. Если отвечающий испытывает определенные затруднения, то можно предложить остальным обучающимся группы поставить ему вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание, например, пересказ текста.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение своих примеров по заданной теме. Но для этого обязательно нужно сделать установку на подобный вид работы.

Следует помнить, что даже небольшой по времени индивидуальный контроль, с одной стороны, приводит к относительной пассивности всего коллектива.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывающими основной материал. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления учащихся.

Таким образом, индивидуальный опрос – это наиболее подходящая форма контроля подготовленной и неподготовленной монологической (а иногда и диалогической) речи обучающихся и уровня ее сформированности. В этом и есть основное достоинство индивидуального опроса как формы контроля.

Комбинированный опрос – это опрос, сочетающий в себе индивидуальные и фронтальные формы опроса. Не более трети занятия будет уделяться индивидуальному опросу, а остальная часть занятия будет посвящена фронтальной работе. При использовании этой формы опроса, вопрос или задание адресуется не только одному обучающемуся, которого планируется спросить индивидуально, но и всем обучающимся группы. Например, обучающимся предлагается прослушать ответ своего одногруппника, дополнить его, внести какие-то свои элементы в его ответ, поставить вопросы отвечающему, чтобы расширить его ответ или уточнить некоторые детали, а в некоторых случаях отвечающего можно прервать и предложить другому обучающемуся продолжить его рассказ. Преподаватель должен так организовать работу группы, чтобы, проверяя умения одного или пары обучающихся, привлечь к активному участию в занятии всех остальных обучающихся.

Устные формы контроля при обучении обучающихся эффективны во всех аспектах, наиболее точно формируют представление преподавателя об уровне знаний, умений и навыков обучающихся, а также положительно отражаются на психологических особенностях обучающихся.

Методические указания по проведению общей дискуссии в аудитории

Термин «дискуссия» происходит от латинского discussio – рассмотрение, исследование. **Дискуссия** – это вид спора, в рамках которого рассматривается, исследуется, обсуждается какая-либо проблема с целью достичь взаимоприемлемого, а по возможности и общезначимого ее решения. Как правило, участниками дискуссии являются лица, которые обладают необходимыми знаниями по обсуждаемым вопросам и имеют полномочное право принимать решение или рекомендовать принять то или иное решение.

1 этап. Выбирается 2 команды. Желательно, чтобы в каждой команде были обучающиеся разной степени подготовки. Команды могут быть выбраны из добровольцев, сформированы жребием, названы преподавателем или любым другим способом. Определяется тема для дискуссии. Обязательным условием является неоднозначность оценок данного события или периода, наличие разных мнений и точек зрения. Команды будут придерживаться двух противоположных точек зрения по выносимому на обсуждение вопросу.

Преподаватель дает общую информацию по данному периоду, советует возможности для расширения знаний (литературу, Интернет-источники, документы эпохи), акцентирует внимание на наиболее значимых моментах и заостряет суть споров по данному периоду.

Также определяются правила проведения дискуссии (они могут быть сформулированы в результате мозгового штурма).

Примерный вариант правил дискуссии

1. Отказаться от агрессии, быть позитивно настроенным.
2. Слышать и слушать друг друга (не перебивать).
3. Не злоупотреблять предоставленным словом (соблюдать регламент).
4. Критиковать идеи, а не личности (уважительно относиться к собеседнику).
5. Не выражать свое мнение в категоричной форме.
6. Избегать поучений.
7. Сдерживать эмоции.
8. Развивать дискуссию, не повторяться, предлагать новые идеи.
9. Иллюстрировать свои мысли примерами.
10. Активно участвовать.

11. Давать возможность высказаться каждому.

2 этап. Дается время для подготовительной самостоятельной работы команд. Распределяются роли внутри команды. Вырабатывается стратегия участия в дискуссии. Одним из важных моментов должно быть обращение внимания на участие всех членов команды в обсуждении, что является одним из критериев оценки результата обсуждения.

3 этап. Проведение обсуждения. Последовательность выступлений может быть определена жребием. Важно, чтобы в данном выступлении прозвучали четкие аргументы своей позиции. После выступления одной группы каждый из членов другой команды задает по одному вопросу уточняющего характера (вопрос может быть задан любому члену группы, но без повторения – таким образом, каждый участвует в ответах также). После выступлений дается 15 минут для подготовки ответа по выступлению соперника. Группы обсуждают контраргументы. Затем они выступают в течение 5-10 минут с критикой позиции противоположной стороны. Третья часть дискуссии состоит в кратком резюме своей позиции, которое делают все участники команд (возможно, попеременно – один участник от каждой из команд). В конце преподаватель также может задать вопросы. Но их количество в каждой команде будет сбалансировано.

4 этап. Подведение итогов и обсуждение дискуссии. При определении победителя дискуссии может учитываться мнение экспертов и мнение преподавателя. В конце обязательно следует провести рефлексивный анализ – обратить внимание на то, какие трудности возникали, чему научились в ходе дискуссии, что могло быть сделано по-другому и т.п.

Методические указания по выполнению индивидуальных заданий

Индивидуальные задания направлены преимущественно на практическую подготовку обучающегося и составлены в соответствии с учебным планом. Выполнение индивидуальных заданий является важным средством самоконтроля, а также прививает навыки организации самостоятельной работы, развивает мышление, служит основой глубокого усвоения учебного материала и способствует активной подготовке обучающегося к промежуточной аттестации.

К решению задачи в индивидуальном задании нужно приступать исключительно после того, как был изучен необходимый теоретический материал и разобраны типовые примеры

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520133

2. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17651-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533490

3. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15765-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509646

4. Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Нечкин, Ю. И. Серкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08738-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531782

5. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514661

6.2 Дополнительная литература.

1. Корабельников, С. М. Ответственность за посягательства на жизнь, здоровье и достоинство представителей власти : учебное пособие для вузов / С. М. Корабельников. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 67 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13368-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519382

2. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16917-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532018

3. Преступления против государственной власти : учебное пособие для вузов / А. Г. Кибальник [и др.] ; ответственные редакторы А. Г. Кибальник, А. В. Наумов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09856-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514824

4. Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13965-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519662

5. Скорев, В. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. А. Скорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15873-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: Попова, Н. Ф. Основы управления в судебных и правоохранительных органах : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16704-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531548

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 06.04.2015) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 06.04.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 18.04.2015) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

5. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) "О судебной системе Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) "Об арбитражных судах в Российской Федерации" Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

7. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) "О Конституционном Суде Российской Федерации" Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

8. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 14.07.2022) "О Верховном Суде Российской Федерации Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

9. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ (ред. от 10.07.2023) "О военных судах Российской Федерации" Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

10. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6.5 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента РФ
2. www.government.ru – Официальный сайт Правительства РФ
3. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти РФ
4. www.mos.ru – Официальный сервер Правительства Москвы
5. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
6. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
7. http://e.lanbook.com – электронно-библиотечная система «Лань»
8. http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
9. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
10. http://www.gks.ru – сайт федеральной службы государственной статистики РФ
11. http://www.gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации
12. http://www.Cir.ru – Университетская информационная система России
13. http://www.consultant.ru – СПС Консультант Плюс.
14. http://www.garant.ru – СПС Гарант
15. http://www.kodeks.ru – СПС Кодекс

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь